



Утверждаю

Директор

МКУК «ЦБС Чистозерного района»

А.В. Тюрина

Приказ № 10 от « 10 » января 2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о детской библиотеке им. «С.П. Мосияша»

#### 1. Общие положения

1.1. Детская библиотека (ДБ) является структурным подразделением Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Чистозерного района» (далее МКУК «ЦБС Чистозерного района»).

1.2. ДБ является информационным культурно-просветительным структурным подразделением.

1.3. ДБ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и иными нормативными актами, уставом Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» (далее по тексту ЦБС), положением о детской библиотеке, локальными актами ЦБС, приказами и распоряжениями директора ЦБС.

1.4. Место нахождения ДБ (адрес): 632720 Новосибирская область, Чистозерный район, р.п. Чистозерное, ул. Победы, 6.

1.5. ДБ имеет право по согласованию с директором МКУК «ЦБС Чистозерного района» использовать собственную символику (официальное и другие наименования, эмблему и др.).

1.6. Являясь некоммерческой организацией, ДБ имеет право предоставлять как бесплатные, так и платные услуги населению с целью удовлетворения личностных потребностей на основании Законов РФ «О библиотечном деле».

1.7. Порядок доступа к фондам ДБ, перечень услуг и условия их предоставления устанавливаются Уставом ЦБС, Правилами пользования библиотеками ЦБС и настоящим Положением.

#### 2. Основные цели и задачи

2.2. Обеспечение сбора, систематизации и хранения документов, ориентированных на специфическую аудиторию: детей дошкольного и школьного возраста до 14 лет и руководителей детским чтением.

2.3. Широкая пропаганда чтения как фактора, содействующего становлению всесторонне развитой личности.

2.4. Расширение и углубление знаний, полученных детьми в школе и дошкольных учреждениях.

2.5. Воспитание культуры чтения.

2.6. Организация содержательного досуга детей.

2.7. Организация работы, направленной на привлечение детей в библиотеку, на продвижение книги и чтения в детскую среду жителей поселка.

2.8. Организация единой системы библиотечно-библиографического и информационного обслуживания детей на основе согласованной деятельности структурных подразделений МКУК «ЦБС Чистоозерного района», работающих с читателями-детьми, координации со школьными библиотеками поселка.

### **3. Функции ДБ**

3.1. Создание комфортных условий пользования библиотечными и информационными услугами, обеспечение оперативного доступа, поиска и получения библиотечных документов и информации.

3.2. осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания детей, в т.ч. детей-инвалидов, подростков и юношества, родителей и специалистов, работающих с детьми и юношеством в стационарных условиях, вне стационара и удаленно через сеть Интернет;

3.3. Формирование, изучение, рациональное использование и сохранение библиотечных фондов с учетом специфики работы ДБ с детской группой населения поселка и руководителями детского чтения.

3.4. Изучение состояния читательского спроса и степени его удовлетворения с целью формирования оптимального состава библиотечного фонда.

3.5. Организация справочно-библиографического аппарата ДБ, с учетом возрастных особенностей читателей, и с целью качественного и оперативного обслуживания населения поселка.

3.6. Организация информационно-библиографического обслуживания детской группы населения поселка, формирование информационной культуры читателей, привитие навыков и умения поиска информации.

3.7. Организация культурно-просветительской деятельности, направленной на привлечение детей к чтению, с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы.

3.8. Организация массовых мероприятий, способствующих всестороннему развитию личности детей и подростков. Участие в поселковых мероприятиях, направленных на продвижение книги и чтения.

3.9. Организация совместной работы в поддержку чтения с общественными детскими организациями, клубами по месту жительства, детскими образовательными учреждениями (детскими садами и школами).

3.10. Координация и взаимодействие по вопросам организации чтения и обслуживания детей с библиотеками других ведомств.

3.11. Проведение социологических и маркетинговых исследований, направленных на повышение качества библиотечного обслуживания читателей.

3.12. Организации системы повышения квалификации по вопросам библиотечной работы с детьми совместно с методическим отделом Центральной библиотеки.

#### **4. Права ДБ**

##### **ДБ имеет право:**

4.1. Самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами ЦБС и основными направлениями работы ДБ.

4.2. Разрабатывать методические рекомендации по библиотечному обслуживанию детей и руководителей детского чтения.

4.3. Вносить в установленном порядке на рассмотрение администрации ЦБС предложения по вопросам совершенствования библиотечного обслуживания детей и подростков.

4.4. Устанавливать и применять меры компенсации ущерба, нанесенного читателями, в соответствии с действующим законодательством, Уставом МКУК «ЦБС Чистоозерного района» и Правилами пользования библиотеками ЦБС.

#### **5. Работа с библиотечным фондом ДБ:**

5.1. Организация фонда ДБ осуществляется с учетом МКУК «ЦБС Чистоозёрного района», основных направлений деятельности МКУК «ЦБС Чистоозерного района» и детской библиотеки, потребностей ее читателей.

5.2. Учет, раскрытие, хранение, изучение библиотечного фонда, исключение устаревших и ветхих документов. Обеспечение физической сохранности библиотечного фонда ДБ.

5.3. Запрещается комплектовать фонд изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002 "О противодействии экстремистской деятельности". К таким изданиям относятся:

- официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;
  - материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества, и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002;
  - любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 Федерального закона 114 –ФЗ от 25.07.2002.
- 3.3.4.

Запрещается комплектовать изданиями, содержащими хотя бы один из признаков, предусмотренных статьей 14 Федерального закона 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

К таким изданиям относятся:

- пропаганда и агитация, наносящая вред здоровью, нравственному и духовному развитию детей;
- реклама алкогольной продукции и табачных изделий;
- пропаганда социального, расового, классового, национального и религиозного неравенства;
- информация порнографического характера;
- информация, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения;
- информация, пропагандирующая насилие и жестокость, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

5.4. Издания, выпущенные после 01.09.2012 года, подлежат маркировке знаком информационной продукции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Маркировка периодических изданий осуществляется информационно-библиографическим отделом, остальные издания маркируются отделом комплектования.

## **6. Управление ДБ.**

6.1. Руководство ДБ осуществляется на основании действующего законодательства, Устава МКУК «ЦБС Чистоозерного района» настоящего Положения.

6.2. Структура и штат ДБ утверждаются директором в соответствии со штатным расписанием ЦБС.

6.3. Руководство ДБ осуществляет заместитель директора по работе с детьми, который назначается и освобождается от занимаемой должности директором ЦБС в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Сотрудники ДБ назначаются и освобождаются от должности директором ЦБС в соответствии с трудовым законодательством.

6.5. Права и обязанности заместителя директора по работе с детьми и сотрудников ДБ определяются настоящим Положением и должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка.

6.6. Заместитель директора по работе с детьми несет ответственность за организацию и содержание всей работы ДБ, подотчетен директору ЦБС.

6.7. Права и обязанности руководителей структурных подразделений и сотрудников ДБ определяются должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ЦБС.

6.8. Реорганизация и прекращение деятельности ДБ производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Реорганизация ДБ в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе ЦБС.

6.10. Режим работы ДБ определяется производственной необходимостью и утверждается директором ЦБС: - Рабочие дни: ПОНЕДЕЛЬНИК – СУББОТА с 9.00 до 18.00 ч. (выходные дни: воскресенье)

Без перерыва на обед , санитарный день: последняя пятница каждого месяца.

**7. Взаимоотношения ДБ с подразделениями МКУК «ЦБС Чистоозерного района» и другими организациями и учреждениями**

7.1. ДБ координирует свою деятельность со всеми структурными подразделениями МКУК «ЦБС Чистоозерного района» по основным направлениям работы.

7.2. ДБ строит свои отношения с другими учреждениями и организациями на основе соглашений и договоров.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение составлено в 2 (двух) экземплярах и включает в себя 5 (пять) листа.

8.2. Один экземпляр Положения находится у директора ЦБС, второй экземпляр находится у заведующего ДБ.